

## 作者校对注意事项（2017年）

您的论文经我们编辑加工，一校样已经印出，现将编校文稿发送予您(详见附件)，有些地方编辑做了一定的调整，需要征求您的同意。第一作者与通信作者同时发送了校对邮件，请及时互相沟通！

### 1) 全文编辑问题:

- 请再次对校样（论文）进行认真仔细的核对及修改，编辑已经勾红的地方，请核对是否同意如此处理，如无异议则不必说明，如有异议，请给出正确的修订。**凡文中编辑加工勾出有疑问处，请特别注意，或者需要补充、或者修改，必要时请给出书面解释。**

### 2) 图表问题:

- 表头、表栏指标（项目）中英文对照，数据必须与论文摘要、正文的表述相符，并对照原稿仔细核对；图显示的数据或规律必须与行文表述相符，坐标及标值、标目正确，中英文对应！

### 3) 中英文摘要: 为了您论文的国际传播，请配合。

- 请按照编辑过的中文摘要，仔细核对英文摘要，特别是语法部分！有拉丁学名的务必检查学名正确性！需要斜体表示的其他内容（如基因名、变量代号、特殊用词等）请标注清楚。
- 摘要不符合出版传播要求的需要重新撰写，并请合适的专家（或通信作者）审阅修改，同时签字认可提交的摘要文件！具体参加本刊中英文摘要写作要求。
- 关键词3-6个，中英对照，注意先后顺序（由关键到次关键）。

### 4) 参考文献:

- 核对全部参考文献的著录项目是否正确，尤其英文文献。中英文文献的作者、题名、刊名、年、卷、期各项要齐全、正确！有DOI号的请务必补齐。
- 请提供所有参考文献首页（或含中英文题目、作者信息）截图的电子文件（PDF格式或JPG图片格式），以便查验核实文献的准确性。

### 5) 返回修改意见:

- **此次发给您的校样为方正书版文件，您无法编辑修改。**一般情况下，编辑部**不需要文章的再修改电子稿**或再打印稿，只需要您仔细查看校样。
- 校样返回编辑部前请务必审读全文，检查学术方面、语言方面的错漏。**确需大段修改、补充的，请提交修改部分电子文件**，其他**相关需要修改的说明**，**请提供如：第几页第几行原来是什么，现改成什么。**排版修订后编辑会再次请作者确认。

### 6) 定稿及版权转让确认书:

- 校样返回编辑部需要提交以下文件：1) 校样；2) 修改说明（必要的电子文件）；3) 摘要审阅专家签字认可文件（扫描件）；4) 校对定稿确认书（扫描件）；5) 参考文献核对材料。
- 如尚未填送《论文出版与版权转让协议书》，请尽快补寄该文件至我刊编辑部（可至我刊网站首页“作者园地”中下载）。请**不要**寄发快递，只需**平信**寄至：**210037 江苏省南京市龙蟠路159号南京林业大学学报（自然科学版）编辑部**

### 7) 费用问题:

- 文章版面费支付方式、支付联系人？版面费发票抬头？（校内转账只需直接来编辑部办理）请准确回复并及时阅读二校确认后编辑部发到作者邮箱的版面费通知注意事项。

### 8) 印后服务:

- 书出版后，稿费、书与版面费发票，需要寄给谁，请告知责编准确收件人的姓名、职务（职称）、地址、电话（手机），以便以上材料的准确寄达！

### 9) 文献传播:

- **该文您现在就可以宣传和引用。如果在其他核心期刊发表论文引用本文，请及时通知我们，我们会将您和引用本文的论文作者列入本刊年度忠实读者奖励项目，汇总后一并予以奖励。**

校对具体注意事项：

## 论文逻辑性检查



### 主要检查内容

- 标题与内容
  - ✓ 各部分、段落和句子的顺序是否符合逻辑
  - ✓ 次级标题与正文段落的表述是否相符
  - ✓ 各段落所表述的论点是否符合逻辑
  - ✓ 各部分内容是否均与主题密切相关
- 细节与表达
  - ✓ 主要概念是否清楚且逻辑相关
  - ✓ 实验方法或技术是否合适，理由是否清楚
  - ✓ 重要内容是否有遗漏
  - ✓ 语言表达是否存在逻辑问题

## 论文一致性检查



### 主要检查内容

- ◆ 正文前后内容一致
  - 例：结果和结论部分的指标在方法部分是否有介绍，或结果/结论部分与方法部分提到的指标是否一致
- ◆ 数据的一致
  - 例：摘要、正文和图表中的数据是否一致，以及文中前后是否一致
- ◆ 图表内容与正文内容一致
  - 例：正文描述的内容与图表中的数据或其反映出的趋势规律是否一致
- ◆ 图表中符号与正文一致
  - 例：图表中的物理量、量符号、单位符号、缩写等是否与正文中的一致，以及文中前后是否一致
- ◆ 图表中的文字一致
  - 例：图表中文字的字体、字号、颜色、正斜体等是否一致

## 论文准确性检查



### 主要检查内容

- ◆ 专业词汇
- ◆ 专有名词
  - 植物拉丁名；动物拉丁名；地名；人名等
- ◆ 缩略语
  - 缩略语与全称是否对应；缩略语第一次出现时是否给出了全称
- ◆ 数学式
  - 正斜体、上下角标、转行；公式中首次出现的符号是否解释意义
- ◆ 图、表
  - 图表中数据、图表题、图表序、图表注
- ◆ 数据及数字表达
  - 分数、小数、百分数、科学计数法
- ◆ 量符号及单位符号
  - 国际标准符号、大小写、正斜体、上下角标等
- ◆ 标点符号
  - 中、英表达符号是否混用
- ◆ 参考文献
  - 是否缺项，各项目著录格式是否准确无误
- ◆ 图例与图中线条一致
  - 例：图例与图中的线条粗细、颜色等是否一致
- ◆ 数学式符号和顺序与正文一致
  - 例：数学式中符号的大小写、正斜体、上下角标与正文中是否一致，以及数学式的顺序号与正文中是否一致
- ◆ 专业名词前后表达一致
  - 例：摘要、正文、图表中的专业名词是否一致
- ◆ 缩略语一致
  - 例：摘要、正文、图表中的缩略语是否一致
- ◆ 文中与文后文献一致
  - 例：文中与文后引用的文献及文献数是否一致，是否一一对应

## 英文摘要

- ◆ 人称、语态、时态
- ◆ 连接词使用是否正确
  - 例：最好不要以“and”开始一个句子，推荐使用“in addition, moreover, therefore”等替代
- ◆ 外来语使用是否准确
  - e. g., et al., etc., i. e., a. m., B. C.等外来语需特别注意
- ◆ 两个或两个以上项目的“比较”是否合理
  - 结构完整，而且比较对象要一致
  - 例：(错) The thickness and photocurrent of sample 3 are both much larger than sample 5.
  - (对) The thickness and photocurrent of sample 3 are both much larger than those of sample 5.
- ◆ 英文单词拆分转行是否符合转行规则